

Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Referat fra skolebestyrelsesmødet

Tid: d. 26. januar 2015, 19.00 - 21.00

Sted: mødelokale 3.

Mødeleder: næstformand Lea Sørensen

Deltagere:

Andreas Bach Aen – Formand/forældrevalgt

Lea Sørensen – Næstformand/forældrevalgt

Jakob Pagter – forældrevalgt

Ditte Kirstine Nørtoft Nielsen – forældrevalgt

Helene Helboe Pedersen – forældrevalgt

Kasper Okkels Hansen – forældrevalgt

Susanne Benita Clemmensen - forældrevalgt

Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant

Anette Bak Lopéz Fernández - Medarbejder repræsentant

Torben Jensen – skoleleder

Charlotte M. Pedersen – indskolings og mellemtrinsleder

Jasper Staffensen – udskolingsleder

SFOs forældreråd – 2-3 deltagere

Leif Braad – SFO-leder

(Lis Friis Winge – administrativ leder)

Ida Rafn Spangsberg - Formand for elevrådet

Halfdan Magnus Stefansson - Næstformand for elevrådet

Afbud:

Faste udvalg:

fysiske rammer: Benita, Andreas, Torben

ansættelsesudvalg: Lea, Ditte

inklusion: Ditte, Helene, (Jens Kjølby, SFO-forældreråd)

forældreinddragelse: Lea, Ditte

Lektier: Helene

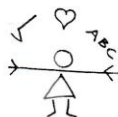
Elevråd: Ida, Halfdan

1. Godkendelse af dagsordenen

Forslag fra sidst vedr. møde med spisning sættes ind i dagsordenen før pkt. 8

2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde (Bilag 1)

Godkendt



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

3. Meddelelser

Ingen

4. Opfølgning fra samtale om Kvalitetsrapporten

Tilfredshed i bestyrelsen med, at de to opfølgningsspunkter endte med at blive:

- Medarbejdertrivsel – med fokus på sygefraværet, som skal ned under det kommunale niveau,
- Fysiske rammer, som har særlig fokus i forældretilfredshedsundersøgelsen.

Passage fra TJE's skriv

5. Fysiske rammer: opfølgning på møde med Lene Vestervang (Andreas)

Deltagere: En repræsentant fra Statistisk afdeling, Tina Degn, chef for Byg, Lene Vestervang, chef for RULL, Andreas, Benita, Lis og Torben

Møde havde to hovedpunkter

1. En præsentation af de tiltag, som BYG håber på vil komme i spil for Gammelgaardsskolen i nærmeste fremtid
2. En diskussion af validiteten for elevtalsprognoserne for Gammelgaardsskolen

Ad. 1 Mulige bygningsmæssige tiltag

- Mulighed for et ombygning af lokaler til håndværk/design – 93 m2 ekstra ?
- Pavillonen ved skolens nordvestlige hjørne erstattes med 4 x70kvm til klasselokaler og et fællesrum ?
- 3 mill. til ombygning i forbindelse med klubben ind på skolen ?
- I forbindelse med tidlig SFO er vi placeret i kategorien tilbygning, og der er beregnet 2 m2/ barn – får vi det ?

Det var utydeligt for skolens repræsentanter, hvor sandsynligt det var, at ovennævnte ting helt eller delvist ville blive gennemført - eller det var ting, der indgår i de kommunale prioriteringer med deraf følgende lange tidshorisonter ?

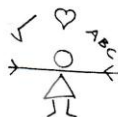
Ad 2. Diskussion af validiteten for elevtalsprognoserne for Gammelgaardsskolen

Under dette punkt var der en længere diskussion, hvor skolens repræsentanter argumenterede for, at kommunens statistik muligvis passer på resten af kommunens skoler, men tallene passer ikke på Gammelgaardsskolen. Efter en lang diskussion kom der en forståelse for Andreas argumenter. Kommunens folk ønskede at afvente de nyeste tal fra statistikken, og på baggrund af den nye viden ville de se nøjere på statistikken for Gammelgaardsskolen.

På baggrund af ovennævnte blev det besluttet, at der skal afholdes et nyt møde med samme deltagerkare inden påske, og TJE vil sørge for at få sat dette møde op.

- ny kommunikations strategi?

Andreas har kontakt med Skåde Skoles bestyrelsesformand, for at lægge en fælles strategi for kommunikationen omkring fysiske rammer, da Skåde Skole ligger under for samme statistiske problem som Gammelgaardsskolen. Bestyrelsen har en forpligtelse til at arbejde videre med de fysiske rammer, da forældretilfredshedsundersøgelsen beskriver utilfredshed med de disse.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

TJE arbejder på at finde dokumentation for, at pavillonerne er midlertidige.
Forslag om at bestyrelsen invitere politikerne og forældre til en paneldebat – evt. sammen med Skåde Skole.

Bestyrelsen skal forsøge at prikke til personer, som kunne være vigtige at få med til mødet, samt få lavet en ressourcebank – hvem kan bidrage med hvad i processen.

SFO´s forældrebestyrelse inddrages.

Lea laver en tekst til den samlede forældregruppe, som fremlægges for bestyrelsen på næste bestyrelsesmøde.

6. Inklusion. Cafe proces. (Ditte)

Ditte og Helene er i gang med at interviewe elever og forældre. Bestyrelsen inddrages ved denne workshop bredt i processen

7. Evaluering af mødet (Lea)

Deltagelse af SFO´s forældreråd er årligt tilbagevendende.

Vigtigt at det giver mening for SFO forældrene at deltage i mødet, og at de punkter der er på dagsordenen ved dette møde er relevant for alle.

Evt. et punkt hvor SFO fremlægger hvad der foregår i SFOén og hvad bestyrelsen har arbejdet med i årets løb.

Vigtigt at der er klarhed over, at det altid er mødet i januar SFO deltager i.

8. Marts møde med spising

Møde fra kl. 16.30 – 18.30 derefter spising ude i byen

9. Punkter til næste bestyrelsesmøde

Timefordelingsplan

Vurdering af evt. klassesammenlægning i 4. 6. og 8. Kl.

Opsamling på fysiske rammer

Bud på kommunikation i forhold til fysiske rammer

9. Eventuelt

Benita melder afbud til næste møde.

Bilag 1: www.gammelgaardsskolen.dk → Forælder → Bestyrelsesreferater -> 2015 → 151214 Referat af skolebestyrelsesmødet