



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Dagsorden til skolebestyrelsesmødet

Tid: d. 7. marts, 19.00 – 21.00

Sted: Mødelokale 3

Mødeleder: formand Andreas Bach Aen

Deltagere:

Andreas Bach Aen – Formand/forældrevalgt

Jakob Pagter – næstformand/forældrevalgt

Anette Stamer Ørsted – forældrevalgt

Marie-Louise Brebøl Christensen – forældrevalgt

Rikke Schou-Hansen - forældrevalgt

Ole Madsen – forældrevalgt

Susanne Benita Clemmensen - forældrevalgt

Nina Ry-Mikkelsen – forældrevalgt suppleant

Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant

Anette Bak Lopéz Fernández - Medarbejder repræsentant

Torben Jensen – skoleleder

Kirsten Søndermark Bentzen – indskolings- og SFO-leder

Charlotte M. Pedersen – mellemstrinsleder

Jasper Staffensen – udskolingsleder

Lis Friis Winge – administrativ leder

Marie Hvid Jespersgaard – Formand for elevrådet

Klara Wenzell Rasmussen – Næstformand for elevrådet

Afbud:

Nina, Marie-Louise, Jasper

Faste udvalg:

fysiske rammer: Benita, Andreas, Torben og Marie-Louise

ansættelsesudvalg: Rikke, Marie-Louise, Benita

IT-udvalg: Andreas, Jakob

Vestby: Andreas, Ole, Torben

Min uddannelse: Jakob, Benita, Jasper, Charlotte

Elevråd: Marie og Klara

Relationskompetancer: Torben, Jasper, Anette, Benita, Rikke

Toiletter: Rikke, Marie Louise, Torben



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

1. Godkendelse af dagsordenen

Ok

2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde (Bilag 1)

Pkt. 7 mangler kritikken fra forældrene og elevsiden. Der er rettet til i referatet, som lægges ind på ny

3. Meddelelser

- Spareforslaget vedr. administrative ledere er vedtaget. Antallet af administrative ledere bliver dermed reduceret med 50%. Det kan betyde, at vi ikke har Lis som administrativ leder på Gammelgaardsskolen efter 1. august. Gammelgaardsskolen, Åby Skole og de tilknyttede dagtilbud bliver en af kommunens største administrationer, og der er bekymring for, hvordan de administrative opgaver løses fremadrettet, samt hvilken effekt det evt. vil få for den pædagogiske ledelse.
- SFO's udeværksted bygges primo april
- Toiletrenoveringen er sendt i udbud.
- Anette har modtaget en henvendelse fra en forælder, som opfordrer til et oplæg for forældre om bl.a. mindfulness, som er sendt rundt til alle i skolebestyrelsen. Anette sender besked tilbage til forælderen om, at vi har taget det op på skolebestyrelsesmødet i dag og vil være opmærksomme på oplægget, hvis det bliver aktuelt.

4. Nyt fra udvalgene

Elevråd:

- Der er udskolingsfest i marts, hvilket elevrådet bruger en del tid på at planlægge. Der er god opbakning til festen.
- I udvalget omkring de fysiske rammer arbejdes der for at få nogle små lektie-steder rundt på skolen.
- Elevrådet vil arrangere en elevrådsvalgdag for 6. og udskolingen i slutningen i april. Der skal sættes et par timer af, hvor der er fællessamling i aulaen, hvorefter man går ud i klasserne og stemmer.
- Der arbejdes fortsat på at skabe gode fællessamlinger – den næste er d. 19. marts. Der kommer en fra SSP og taler om misbrug, derudover er der besøg af en und mand, som har arbejdet med fodbold drenge i Zambia.

fysiske rammer: Afventer møde om 14 dage, samt den nye statistik

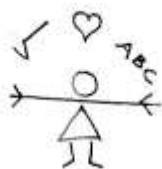
ansættelsesudvalg: Intet nyt

IT-udvalg: Hvornår er der ny årlig opsamling på hvilke programmer der er interessante.

Vestby: se punktet Vestby

Min uddannelse: Intet nyt

Relationskompetencer: Der et langsomt, men godt flow i udvalgets arbejde. Det er væsentligt, at der arbejdes ind i den daglige praksis. Der er kommet flere og flere tiltag i gang rundt omkring i klasserne. Torben har indkaldt pædagog Nanna Bach og lærer Jytte Møller, til



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

et møde, da de skal holde et oplæg for medarbejderne. Der er en veldefineret værktøjskasse til begrebet relationskompetence, som vi er i gang med at gøre medarbejderne bevidste om. Andreas vil gerne have en skriftlig status fra udvalget til mødet om 2 måneder.

Toiletter: Projektet er sendt i udbud nu.

5. Vestby (Andreas)

Vi har sendt et åbent brev til borgmester Jacob Bundsgaard og B&U Rådmand Thomas Medom (bilag 2)

Vi har også modtaget et svar (bilag 3)

kommissorium for fortsat vestby arbejde ønskes.

Der kommer omtale i de lokale aviser omkring brevet og udvalgets arbejde.

D. 25. marts afholdes en intern konference i byrådet, hvor emnet tages op. Hele vestbyen og ikke blot tre skoler vil gerne høres i forhold til vestbyproblematikken – skolerne er en del af løsningen.

Det er blevet en debat, som nu primært omhandler skoleproblematikken i vestbyen, og det er ikke længere en del af budgetbesparelser og de administrative fællesskaber.

Torben har sendt et link rundt til skolebestyrelsen fra byrådsdebatten i februar.

Punktet skal på igen næste gang, hvor der vil være nyt efter konferencen d. 25. marts.

6. Princip for klassesdannelse (Ole)

hvordan skaber vi med klassesdannelsen de bedste betingelser for Inklusion?

Herunder hvordan sikrer vi kvalificerede ressourcer til de kendte problematikker vi får kendskab til gennem overdragelse fra børnehaverne? Samt sikrer vi byrden ligeligt fordelt på årgangen med de principper vi har nu? (bilag 4)

Principperne for klassesdannelse er beskrevet i meget overordnede termer, så hvordan arbejdes der med disse helt konkret i praksis? Er vi for fokuserede og nuancerede nok i forhold til klassesdannelsesprincippet?

Principper *skal* være brede, men det er bestyrelsens opgave at være opmærksomme på, hvordan der arbejdes ud fra dem.

Kirsten fortæller, at principperne ligger til grund for klassesdannelserne. Det er aftalt, at der to gange årligt er møde om de kommende skolebørn med deltagelse af pædagogiske ledere fra dagtilbuddene, dagtilbudslederen, KSB, børnehaveklasseledere, samt pædagoger fra skolen. Det første møde er et opstartsmøde i marts, som skal sikre, at vi kommer godt i gang med klassesdannelsen. Det andet møde er en evaluering.

Størstedelen af eleverne er helt parate til at komme i skole. Børnehaverne overleverer et SUS-skema på alle kommende skolebørn, og der foretages overlevering ligeledes på alle børn. For nogle af børnene laves der en særlig overlevering, og på en mindre gruppe særlige børn laves en endnu grundigere overlevering. Forskellen på møderne handler om deltagelse af forældre, PPR og socialforvaltning.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

I selve klassedannelsen tages der hensyn til resultaterne af sprogscreening for de 2-sprogede, hvilke børn der fungerer godt sammen (udtalelse fra børnehaven), børn med udfordringer og børn med massive vanskeligheder.

Der dannes først og fremmest klasser ud fra en fordeling af de 4 nævnte kategorier, derefter tages der hensyn til forældreønsker. Når klasserne er dannet ud fra ovenstående, ser man ned over det og vurderer, om det giver mening, at klasserne ser sådan ud.

Hvis der er elever, som skal i specialklasse eller skoleudsættes, foregår arbejdet med dette omkring årsskiftet (senest i februar).

Der er stort samarbejde med PPR omkring de elever, der kan være aktuelle til et specialpædagogisk tilbud. Det er i sidste ende skolen, der beslutter, om en elev skal i specialklasse, men eftersom vi ikke kender eleverne inden de begynder i skole, læner skolen sig meget op ad PPR's og børnehavens vurdering.

Der kan flytte børn ind i distriktet lige op til skolestart, som vi ikke kender og ikke har haft overlevering på, og dette kan betyde noget for den endelige classesammensætning, når børnene begynder efter sommerferien.

Der kan desuden være elever, som kommer med ikke-frit-skolevalg og derfor skal have en plads hos os. Vi arbejder med fyldte klasser, så der ikke er plads til for mange elever, der kan komme til i løbet af et skoleår.

Ovenstående er en fast forretningsgang, som stort set er ens og ikke afhængig af, hvem der er pædagogisk leder. Der kan dog være en systematik, som er personafhængig.

Der udarbejdes lige nu et arbejdsrapport mellem skole og daginstitutioner, som skal være med til at sikre principperne og være en retningslinje for arbejdet, så processen omkring klassedannelse ikke bliver personafhængigt.

7. Budget (Lis) (bilag 5)

SFO: Der er justeret lidt på elevaktiviteterne. Vi kommer ud af 2018 med knap en mill. inklusive midlerne til SFO's udeværksted. Det akkumulerede resultat for 2019 ser ud til at blive 443.000 kr.

Vi vil gerne ansætte en klassepædagog mere, så antallet af klasser og klassepædagoger passer sammen – i år har vi en klasse mere end antallet af klassepædagoger.

Undervisning: I tildelingen får vi i år 47 mill. mod 46. mill. sidste år. I det budget har der været tilgang af elever, og der er kommet ny afregningsmodel til finansiering af vores it-udstyr (men også en udgift på it) Der forventes endnu en elevtilgang, da vi får en klasse mere. Der kommer en tillægsbevilling i forbindelse med implementeringen af Aula.

På udgiftssiden budgetteres der med et merforbrug på 625.000 kr.

Der er øget udgifter til specialklasseelever – vi går fra 20 til 26 specialklasseelever.

Vi har forsøgt at justere ned de steder, det har kunnet lade sig gøre.

Sidste år valgte vi ikke at ansætte en lærer mere, selvom vi fik en klasse mere.

Der kommer en ny tildelingsmodel, som vi endnu ikke kender effekten af.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Det fremlagte budget er skåret helt ind til benet. Der er f.eks. ikke lagt buffere ind til ekstra specialklasselever.

Skolebestyrelsens holdning er i første omgang at vi skal have is i maven, og derfor ikke foretage forhastede beslutninger. Der er ikke ønske om at komme ud med et overskud. Det endelige budget fremlægges på næste møde.

8. Lejrskoleprincip. Ledelsen har et ønske om, at vi reviderer princippet, da de har svært ved at finde økonomi til fortsat at afholde det antal lejrskoleophold. princippet fastsætter. (bilag 6)

Hvis vi vælger at spare en lejrskole, den mest oplagte er 2. årgang, skal bestyrelsen forholde sig til det jvn.f. principperne for lejrskolerne.

Ledelsen kommer med et budget og scenarier for besparelser til næste møde

9. Input til folder

Tekst til folderen om skolebestyrelsens arbejde. Andreas beretning er den store beskrivelse, folderen er den korte udgave af dette.

De forskellige udvalg skal skrive et par dots til folderen, som skal være klar til næste møde d. 1. april.

10. Punkter til de næste møde d. 1. april

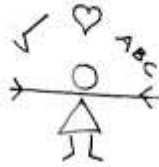
**Input til formandens beretning og folder i dot-form (se pkt. 9)
Regnskab og budget
Evt. lejrskoleprincippet.**

11. Eventuelt

Bilag 1: www.gammelgaardsskolen.dk → Forælder → Bestyrelsesreferater -> 2019 → 2019 00 06 Referat fra skolebestyrelsesmøde

Bilag 2: www.gammelgaardsskolen.dk → ForældreIntra → Skolebestyrelsen → Skolebestyrelsens interne dokumenter → Vestby → Åbent brev til Thomas Medom og Jacob Bundsgaard fra vestbyskolerne 20190221

Bilag 3: www.gammelgaardsskolen.dk → ForældreIntra → Skolebestyrelsen → Skolebestyrelsens interne dokumenter → Vestby → Svar om skoletilbud i vestbyen



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Bilag 4: www.gammelgaardsskolen.dk → Forælder → Skolebestyrelsen → Principper
→ 05 2007 Princip for klassesdannelse

Bilag 5: www.gammelgaardsskolen.dk → ForældreIntra → Skolebestyrelsen →
Skolebestyrelsens interne dokumenter → Budget og Regnskab → 190307

Bilag 6: www.gammelgaardsskolen.dk → Forælder → Skolebestyrelsen → Principper
→ 06 2015 Princip for lejrskole