

# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

## Dagsorden skolebestyrelsesmøde

**Tid:** D. 25. august 19.00 – 21.00

**Sted:** Gammelgaardsskolen, personalerummet

**Mødeleder:**

### Deltagere:

Anette Stamer Ørsted – forældrevalgt  
Stinne N. Løvind – forældrevalgt  
Morten Skrubbeltrang – forældrevalgt  
Louise Enevoldsen – forældrevalgt  
Claus Thybo – forældrevalgt  
Maria Veronica Plaza - forældrevalgt  
Henriette Schou Hansen – forældrevalgt  
Ida Gran Andersen – forældrevalgt  
Kathrine Melchiorson – forældrevalgt  
Margrethe Vejs-Petersen – forældrevalgt  
Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant  
Anette Bak Lopéz Fernández - Medarbejder repræsentant  
Susanne Broe Laursen – skoleleder  
Charlotte M. Pedersen – mellemtrins-leder  
Elevrepræsentant  
Elevrepræsentant

**Afbud:** Anette Lopez

Elevrepræsentanterne deltager først fra næste møde d. 21. september

### Faste udvalg:

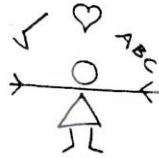
Ansættelsesudvalg: Stinne, Morten,  
Elevråd:  
Vikar: Charlotte, Anette  
Digital Dannelse og Trivsel: Stinne,  
Hal: Marie Louise (tidl. skolebest.), Anette, Karen (SFO-forældreråd)  
Trafik: Morten  
Skole/hjem samtaler: Charlotte, Jens, Stinne og Anette S.

Punkt 1-4 er faste punkter

## 0. Velkomst og præsentation

Skolebestyrelsens medlemmer præsenterede sig for hinanden.

Suppleanter er velkomne til skolebestyrelsesmøderne, men de har ikke stemmeret.



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

De to elevrådsrepræsentanter deltager på skolebestyrelsesmøderne, men da elevrådet endnu ikke er nedsat, deltager de først på mødet i september.

## 1. Godkendelse af dagsordenen

Formand og næstformand mødes med Susanne 14 dage før for at lave dagsorden, som sendes ud en uge før bestyrelsesmødet.

Punkt 4 flyttes ned som det sidste i dagsordenen.

## 2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde (Bilag 1)

Godkendt.

## 3. Meddelelser (Orientering)

### - Opstart

1028 elever går nu på Gammelgaardsskolen, hvilket er en stigning i elevtallet på 22 elever. På trods af den nye udskolingsfløj, er der allerede i dette skoleår vandreklasser (to klasser på 6. årg., som deler klasselokale)

### - Ansættelser

Ann Hartmann er ansat som 0. kl. leder, i orlovsstilling for Katrine, som vender tilbage fra barsel i uge 8.

Derudover er Maja Due ansat som klassepædagog i 0.a

Katrine Krebs er ansat som ny dansklærer i 4.a

Martha Petersen er ansat på 2. årg. i dansk og idræt

Malthe Andersen er ansat i en orlovsstilling på 3. årg. som matematik og naturfagslærer

Stinne deltager fra skolebestyrelsen i forbindelse med ansættelse af ny pædagogisk leder til indskolingen.

### - Affaldssortering

Aarhus Kommune har besluttet, at skolerne skal i gang med at affaldssortere. Lige nu afventer vi at skraldebilerne også kan sortere.

Finansieringen skal skolerne selv stå for.

### - Facadeudskiftning

Alle yderfacader skal skiftes. Der laves en prøvehandling på en enkelt klasse mandag d. 29. august. En udskiftning tager ca. 14 dage. Klasserne huses i pavillonen, mens facaderne i deres klasselokale skiftes. Der skiftes en fløj ad gangen. Motivationen for udskiftningen er energioptimering. Facaderne er meget kolde om vinteren og tilsvarende varme om sommeren, så skolen ser frem til en udskiftning.

## 4. Bestyrelsens konstituering (Beslutning)

Formand: Morten Skrubbeltrang



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Næstformand: Claus Thybo

## 5. Skolebestyrelsens møder (Beslutning)

- Forslag**
- a) Alle møder kl. 19-21.
  - b) Alle møder kl. 17-19.
  - c) Hvert andet møde kl. 19-21 og hvert andet kl. 17-19

Det besluttes, at alle skolebestyrelsesmøder afholdes fra kl. 19.00 – 21.00

## 6. Skolebestyrelsens årshjul (bilag 2) og rammer for arbejdet (bilag 3)

Rammer for arbejdet blev gennemgået. Skolens administrative leder Dorte Seiger deltager i to årlige skolebestyrelsesmøder.

Se evt. styrelsesvedtægten for Aarhus Kommune.

Årshjulet blev gennemgået. Det gennemgås igen på et senere tidspunkt, hvor det kan rettes til, hvis skolebestyrelsen skønner, at det er nødvendigt.

## 7. Skolebestyrelsens deltagelse i lærings samtale d. 20/9 kl. 14.30-16.30. Hvem kan deltage? (bilag 4)

Børn og Unge arbejder datainformeret og efter Kolbs læringscirkel i læringsfællesskaber (SLF) Skoleledelsen har ligeledes et læringsfællesskab sammen med børne- ungechefen. På Gammelgaardsskolen har vi arbejdet med fravær og samhørighed. Anette S og Louise deltager fra skolebestyrelsens side i lærings samtalen.

## 8. Nyt fra udvalgene (Orientering + beslutning)

**Da bestyrelsen er ny, skal udvalgene "besættes".**

**Ansættelsesudvalg:** Der har været mange ny ansættelser både af pædagogiske ledere og af lærere og pædagoger i det forgange skoleår.

**Vikarudvalget:** Opstod på baggrund af en forældrehenvendelse, som italesatte en oplevelse af, at klasserne har mange vikarer. Der blev kigget på tallene i forhold til, hvilke typer fravær medarbejderne har og mængden af vikartimer på de enkelte årgange.

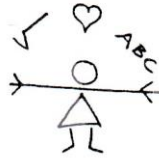
**Digital dannelse:** Udvalget har bestået af både forældre fra SFO og skolebestyrelsen. Emnet er meget bredt og der er derfor tale om, at det skal deles op i flere udvalg bl.a. et udvalg der særligt tager sig af mobiltelefoner.

SFO-forældreråd inviterer til et arrangement om digital dannelse for forældre til indskolingen d. 22. sep. kl. 19-21. Skolebestyrelsen er velkommen

**Trivsel:** Udvalget er lige nu i gang med at undersøge hvad der allerede findes af retningslinjer på Gammelgaardsskolen i forhold til mobning og trivsel

**Skole/hjem samtaler:** Udvalget arbejder med det gode skole/hjemsamarbejde.

**Hal:** Der arbejdes med at få et idrætscenter i Åbyhøj. Udvalget har indtil videre indsamlet 22 mill. I sidste uge var der inviteret til workshops med forskellige scenarier om hvad hallen skal kunne. Der laves forskellige events for at samle penge ind, og der er altid brug for hænder.



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

**Trafik:** Der er i foråret kigget på trafikudfordringer sammen med en repræsentant fra Aarhus Kommune. Der afventes et løsningsforslag herfra, som vil kunne hjælpe med at få trafikken til at glide lettere.

Punktet tages op igen næste gang, hvor udvalgene besættes, og hvor der kan foreslås nye udvalg.

## 9. Eventuelt

D. 30./8 er der forældremøde for 0. årgang, hvor forældrene bl.a. kan høre om SFO-forældrerådet. Der er tradition for, at en fra skolebestyrelsen kommer og fortæller om skolebestyrelsesarbejdet. Susanne tager opgaven indtil videre.

## Underskrivelse af tavshedserklæring (udleveres på mødet)

Referatet sendes til bestyrelsen til godkendelse og lægges derefter på hjemmesiden. Det godkendte referat skal ligge på hjemmesiden 5 hverdage efter skolebestyrelsesmødet. Ønske om, at dagsordenen ikke indeholder så mange punkter, så bestyrelsen i højere grad får tid til at arbejde med og tale om de enkelte punkter.

## 10. Punkter til de næste møder

a) Gennemgang af skolens principper. Tilsyn med håndhævelsen af de principper vi har. Praxis gennemgås af ledelsen og bestyrelsen diskuterer på baggrund heraf om vi er tilfredse med praksis, om der bør ske ændringer i retningslinjer eller justeringer i princippet, så princip, retningslinje og praksis følges ad.

b) Hvor meget undervisning er eleverne gået glip af under Corona.

Kommer der national opsamling? Muligheder for dataopsamling?

Muligheder for at agere? (venter på national feedback)

c) Bevægelse

Hvad der arbejdes med på skolen, og hvilke tanker der gøres omkring temaet fremadrettet.

8. årgang lavede i 22/23 en prøvehandling med at lave læsebåndet om til bevægelsesbånd.

Kan der evt. være brug for at få nogle udefra til at komme med et indspark? Skal der laves bevægelsesstationer på skolen? (Stinne) Indsatsområde i skoleåret 2022/23.

d) Gennemgang af elevernes trivselsmåling.

e) Udvalget digital dannelse. Hvilke udvalg skal dette udvalg splittes op i?

f) Udvalgene besættes og evt. nye udvalg nedsættes.