



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Uddannelsesplan for 3. niveau (4.studieår) – LU 13

Gammelgaardsskolen som uddannelsessted

Gammelgaardsskolen blev indviet i 1962, og skolen ligger i Åbyhøj.

Vores familier afspejler den almindelige befolkningssammensætning i relation til boliger, social baggrund, etnicitet, uddannelsesmæssig baggrund med mere. Forældrenes forventninger til skolens undervisning og til det sociale fællesskab kan derfor være meget forskellige, og det er en spændende udfordring i forhold til relations – og motivationsarbejde, didaktik og klasseledelse. På skolens intranet vil du kunne læse mere om skolens værdigrundlag.

Vi har en forventning om, at du før praktikken sætter sig godt ind i skolens virke igennem vores hjemmeside.

Praktikkens organisering

Skolen har to praktikansvarlige lærere, Simone Graversgaard og Jytte Møller, som også fungerer som mentorer. Det overordnede ansvar for praktikken har skolens leder, Torben Jensen.

Samarbejde med de studerende

Gammelgaardsskolens lærere og personale er glade for at have studerende. Samarbejdet mellem lærere og studerende er udbytterigt for begge parter. Vi betragter de studerende som kommende kollegaer, hvorfor vi har en forventning om, at de studerende indgår i det arbejde, som deres praktiklærer(e) varetager i de for praktikken relevante team. Dette aftales først og fremmest med praktiklærer og evt. mentor. Vi tilvejebringer skemaer, der tilgodeser de formelle krav, og vi bestræber os på at løse eventuelle særlige forhold.

Gammelgaardsskolen er en teambaseret organisation, hvor lærere og pædagoger arbejder i klasseteam, årgangsteam og læringsfællesskaber. De studerende følger deres praktiklærer i disse fora, og vi forventer, at de er aktive og ligeværdige deltagere.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Vi har de samme forventninger til de studerende, som vi har til alle andre medarbejdere, og dermed at de lever op til vores værdigrundlag (se Gammelgaardsskolens hjemmeside), samt at de er velforberejede og engagerede i skolens fællesskab, og at de anerkender betydningen af at tage initiativer i forbindelse med praktikken. De studerende forventes at have samme tilstedeværelsestid som en fuldtidsansat lærer.

Vi forventer, at de studerende bruger Aula eller andet kommunikationsmedie, som er aftalt med praktiklærere som den daglige kommunikation. De studerende får tilsendt deres adgangskoder (Aula) senest i forbindelse med besøgsdagene.

I starten af deres praktikforløb vil de studerende blive indkaldt til et informationsmøde, hvor skoleleder, Torben Jensen, vil introducere skolen, og hvor de studerende vil have mulighed for at stille spørgsmål.

Det er vores håb, at de studerende vil finde et inspirerende pædagogisk miljø som ramme for praktikken. Vi glæder os til samarbejdet.

Besøgsdagen(e):

På første besøgsdag modtager de studerende et skema for hele praktikperioden. Det er også på første besøgsdag, at kontakten mellem praktiklærer og studerende etableres.

Mentor tager imod og informerer om praktiske forhold mm.

Principper for skema

Fordeling af tid:

Undervisningslektioner:	ca. 12 lektioner
Praktikkoordinator/mentorvejledning:	ca. 1 time
Praktiklærervejledning:	ca. 1 time
Møder:	ca. 5 lektioner
Forberedelse/studietid/observation	ca. 15 lektioner



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Pausevagter:

Sammen med praktiklæreren.

Mentors funktion:

- Lave skema for de studerende (se overfor)
- Tage imod de studerende
- Intro/ velkomstmøde - forventningsafklaring
- Bindeled til VIA og praktiklærerne
- Står til rådighed i tilfælde af samarbejdsvanskeligheder
- Vejledning
 - Individuel vejledning (i særlige tilfælde - efter behov)
 - Vejledning i tilfælde af samarbejdsproblemer
 - Vejledning i prøven
 - Vejledning i praktikopgaven
 - Vejledning i forskellige temaer (på et mere overordnet plan)

Vejledning:

Det forventes, at de studerende udformer en dagsorden i forbindelse med vejledning med praktiklærer og mentor, som tager udgangspunkt i de tre kompetenceområder. Dagsordenen skal være praktiklæreren i hænde minimum to dage før planlagt møde.

Praktiklærere og mentor sikrer en struktur i vejledningen. For mere information om vejledning:

<https://praktik.via.dk/laerer-aarhus/Praktikmaterialer/Praktikh%C3%A5ndbog%202018-19.pdf>



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Bedømmelse:

Efter praktikken får den enkelte studerende bedømmelsen bestået/ ikke bestået. Det er praktiklæreren, der bedømmer. Hvis praktiklæreren har betænkeligheder ved at bestå en studerende, har praktiklæreren pligt til at informere den studerende samt mentor senest ved 3-partssamtalen/ midtvejssamtalen midt i praktikken. Herefter sættes en handleplan op for, hvordan den studerende kan hjælpes på vej mod en evt. bestået praktik.

Eksamen i praktik afholdes af enten mentor eller praktiklærer samt den praktikansvarlige underviser fra VIA.

Prøverne afholdes i overensstemmelse med VIA's principper for prøveafholdelse.

Eksempel på et skema:

	Individuel	Fælles	Klasseteam		
	Undervisning	Understøt	Faglig fordyb	Observation	Pause
Skema for studerende	Mandag	Tirsdag	Onsdag	Torsdag	Fredag
07.50-08.00	I klassen	I klassen	I klassen	I klassen	I Klassen
08.00-08.40					
08.40-09.20					
09.20-09.50					
09.50-10.10	Læsebånd	Læsebånd	Læsebånd	Læsebånd	Læsebånd
10.10-10.50					
10.50-11.30					
11.30-12.05					
12.05-12.50	EGEN KL		Vejledning		EGEN KL
12.50-13.35	EGEN KL		Mentor vejledning		
13.35-13.40					
13.40-14.25	<u>13.40-14.40</u>		<u>13.40-14.40</u>		
14.25-15.10		Fællesmøder 1,5 t14.30 - 16.00		Læringsfællesskaber 14.30 - 16.00	



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Progression gennem praktikken

Praktiklærerne bliver udvalgt efter faglige kompetencer/undervisningsfag. Vi tilstræber, at den enkelte studerende har så få praktiklærere som muligt. Desuden har skolen det princip, at ingen klasser skal have mere end én praktikgruppe om året.

Vi prioriterer, at den studerende underviser alene på niveau 3. Praktiklæreren er med i den første og sidste uge af praktikken. Den studerende skal minimum have 4 lektioner i sit 3. undervisningsfag.

Vi forventer, at de studerende på 3. niveau indgår i et kollegialt forhold med de andre studerende, hvor de i fællesskab kan planlægge og evaluere undervisningen. De øvrige studerende i gruppen fungerer som sparringsgruppe på observationspunkter, som de har fået af den undervisende studerende.

4. studieår, lærerstuderende - praktkniveau 3			
Kompetenceområder	Færdighedsmål: Den studerende kan	Vidensmål: Den studerende har viden om	Hvordan arbejdes der med kompetencemålene:
<p>Kompetenceområde 1: Didaktik omhandler målsætning, planlægning, gennemførelse, evaluering og udvikling af undervisning, herunder læringsmålstyret undervisning.</p> <p>Kompetencemål: Den studerende kan i samarbejde med kolleger begrundet målsætte, planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisning.</p>	<p>planlægge, gennemføre og evaluere længerevarende undervisningsforløb under hensyntagen til elev- og årsplaner i samarbejde med medstuderende og skolens øvrige ressourcepersoner,</p>	<p>organisations-, undervisnings-, og samarbejdsformer,</p>	<p>De studerende skal selv planlægge undervisningsforløbene, som i god tid afleveres til praktiklærer og mentor. Den overordnede plan for undervisningen afleveres min. 14 dage før praktikstart!</p> <p>Initiativet til sparring med praktiklærer ligger hos den studerende.</p> <p>På praktkniveau 3 fungerer praktiklærer primært som vejleder - som facilitator for refleksion.</p>
	<p>evaluere elevers læringsudbytte og undervisningens effekt og</p>	<p>metoder til formativ og summativ evaluering og</p>	<p>De studerende skal afprøve forskellige evalueringsmetoder og vurdere anvendeligheden af disse.</p>



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

	udvikle egen og andres praksis på et empirisk grundlag.	observations-, dataindsamlings- og dokumentationsmetoder.	De studerende skal præsentere individuelle læringsmål, som de andre i gruppen observerer på og giver sparring til.
<p>Kompetenceområde 2: Klasseledelse omhandler organisering og udvikling af elevernes faglige og sociale læringsmiljø.</p> <p>Kompetencemål: Den studerende kan lede undervisning samt etablere og udvikle klare og positive rammer for elevernes læring, og klassens sociale fællesskab.</p>	i samarbejde med eleverne arbejde med klassefællesskaber.	læringsmiljø, inklusion, konflikthåndtering og mobning.	<p>I praktikken på 3. niveau er det primært praktikgruppen, der varetager klassens og den enkelte elevs trivsel.</p> <p>De studerende skal redegøre for valg af klasseledelsesform.</p>
<p>Kompetenceområde 3: Relationsarbejde omhandler kontakt og relationer til elever, kolleger, forældre og skolens ressourcepersoner.</p> <p>Kompetencemål: Den studerende kan varetage det positive samarbejde med elever, forældre, kolleger og andre ressourcepersoner og reflektere over relationers betydning i forhold til undervisning samt elevernes læring og trivsel i skolen.</p>	<p>Støtte den enkelte elevs aktive deltagelse i undervisningen og i klassens sociale liv, samarbejde med forskellige parter på skolen,</p> <p>kommunikere med forældre om elevernes skolegang.</p>	<p>anerkendende kommunikation, og ligeværdigt samarbejde, inklusionsprocesser,</p> <p>Processer, der fremmer godt skole-hjemsamarbejde og samarbejdsformer ved forældremøder og forældresamtaler og kontaktgrupper.</p>	<p>De studerende har initiativet i relationsarbejde, der omhandler elever, kollegaer, forældre og skolens ressourcepersoner. Praktiklærer og mentor er backup.</p> <p>De studerende skal inden praktikken skrive et forældrebrev, hvor de præsenterer sig selv og informerer forældrene om den planlagte undervisning.</p> <p>Så vidt som muligt deltager de studerende i forældremøde, forældresamtaler og kontaktgrupper.</p>