



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

## Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

**Tid:** d. 9. december 19.00 – 21.00

**Sted:** lærerværelset/biblioteket

**Mødeleder:** næstformand Susanne Benitta Clemmesen

### Deltagere:

Andreas Bach Aaen – formand/forældrevalgt

Susanne Benita Clemmensen - næstformand/forældrevalgt

Anette Stamer Ørsted – forældrevalgt

Eva Maria Olsen – forældrevalgt

Maja Bertelsen – forældrevalgt

Stinne N. Løvind – forældrevalgt

Morten Skrubbeltrang – forældrevalgt

Kaper Brinck – forælder, observatør

Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant

Anette Bak Lopéz Fernández - Medarbejder repræsentant

Susanne Broe Laursen – skoleleder

(Kirsten Søndermank Bentzen – indskolings- og SFO-leder)

(Charlotte M. Pedersen – mellemstrinsleder)

(Jasper Staffensen – udskolingsleder)

(Bettina Snedker Berwald – administrativ leder)

Klara Bjerg Christensen – Elevrepræsentant

Nicholas Asbjørn Maagaard Christensen – Elevrepræsentant

**Afbud:** Eva Maria Olsen

### Faste udvalg:

ansættelsesudvalg: Benita, Stinne, Morten,

Elevråd: Klara, Nicholas

Vikar: Charlotte, Bettina, Anette

Digital Dannelse og Trivsel: Stinne, Maja (SFO-forældreråd), Helle (forælder), Kirsten

Hal: Marie Louise (tidl. skolebest.), Anette, Karen (SFO-forældreråd)

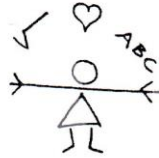
Trafik: Andreas, Morten. Maja

### Opmærksomhedspunkter

Læringsplatform: Benita, Jasper, Charlotte

Samlet distrikt: Susanne, Andreas

Karakterer: Jasper, Jens, Rikke



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

## 1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt

## 2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde

(Bilag 1)

Godkendt

## 3. Meddelelser

### - nye medlemmer til skolebestyrelsen

Kasper Brinck vil gerne deltage, men har ikke kunnet deltage på dette og sidste møde.

Ole Madsen vil gerne tilbage i bestyrelsen

### - pædagogisk weekend for alle medarbejdere

Alle medarbejdere skal på en pædagogisk weekend d. 21.-22. januar. For at få mest muligt ud af fredagen, ønskes det, at man kan komme afsted fra skolen kl. 13.00, og derfor afsluttes undervisningen denne dag tidligere.

### - undersøgelse af ønsket om fransk på 4. årgang

Der er sendt et spørgeskema ud til forældrene på 4. årgang for at undersøge interessen for fransk som 2. fremmedsprog blandt forældrene.

### - ny pædagogisk leder for 2.-3. klasse + Pæren

Patrick Fyhring Fjord er blevet ansat som ny pædagogisk leder pr. 1. januar.

### - tilbageløb på skolebestyrelsernes dag d. 30/11 kl. 19-21 på Møllevangsskolen.

Stinne, Susanne og Andreas var afsted. Det oplevedes ikke som så relevante emner, der blev taget op. Dette blev udtrykt eksplicit. Der blev bl.a. fortalt om læringsamtalerne, som erstatter de tidligere kvalitetsrapporter.

## 4. Nyt fra udvalgene

- **elevrådet:** Elevrådet har arrangeret en julepynts konkurrence. 5. og 6. årg. har lavet plakater til konkurrencen. Der findes en vinder på hvert trin.

Elevrådet har mange ideer og ønsker. Der er bl.a. fokus på en indendørs cykelparkering og en kampagne omkring gå/cykel til skole. Desværre oplever flere elever hærværk på cyklerne, hvilket også kunne være et kampagneemne.

Der er koldt i klasserne i udskolingen.

Ønske om flere Multibaner og udendørs bordtennisborde.

Forslag om en ide-box på PLC, hvor alle skolens elever kan aflevere forslag til elevrådet.

### **Vikarudvalget:**

Der har været første møde. Formålet er, at flere kendte voksne tager vikartimer i forbindelse med kendt fravær. Der er forslag om at prøve noget af på en enkelt årgang, hvor lærerne vil få en pulje vikartimer, som skal bruges på egen årgang.



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Der er brug for at se på data i forhold til de prøvehandlinger, der er sat i gang i forbindelse med lejrskolerne, hvor en halv lektion på et skoleår lægges i en vikarpulje.

Udvalget samler op på antallet af vikartimer fra sommerferien frem til nu.

## Trafik

Maja har set på Holme Skoles trafikpolitik. Har man en sådan, kan man søge midler. Maja har sendt en mail ud.

## 5. Regnskab og budget (Bettina) (bilag 2-4)

### SFO:

Vi forventer på nuværende tidspunkt i 2021 at komme ud af året med et underskud på ca. 465.000 kr. Dette er med en afvigelse fra sidste forventede regnskab på ca. 125.000 kr., hvilket skyldes at vi har prioriteret at bruge yderligere ekstra midler til at renovere nogle af SFO'en lokaler i fbm med flytning, ved sidste gennemgang havde vi afsat kr. 210.000, men vi har brugt lidt mere end dette til forbedringen, sammen med et lidt større forbrug på Corona-vikarer end planlagt.

### Undervisning:

Vi forventer på nuværende tidspunkt at komme ud af året med et underskud på omkring 1,5 mio. kr. hvilket ligger meget tæt på sidste forventede regnskab, midler der bruges på renowering og indkøb til skolens lokaler og klasser, samt nyt kølerum i kantine, en del af udgiften til gardiner udsættes til næste år, dog bruges der så yderligere på vedligeholdelse af skolen både ude og inde. Det er dog med en vis usikkerhed hvad angår specialklasse afregning, da der har været problemer med hvor elever hørte til i fht afregning.

## 6. Evaluering af principper: Princip for kommunikation på Gammelgaardsskolen. (bilag 5-8)

**Ledelsen har lavet ny retningslinje, som vi skal se om følger vores princip.**

**Vi skal undersøge om vores princip skal tilrettes. Det har været et ønske om at tydeliggøre forælderrollen.**

**Som inspiration kan vi skele til Skole og Forældres oplæg.**

Princippet er det overordnede.

Retningslinjen er "arbejds papiret", som beskriver udmøntningen af princippet i praksis.

Susanne gennemgik retningslinjen (bilag 5), hvor ledelsens og teamets opgaver er beskrevet.

Forældre til forældre kommunikationen har Benita og Andreas kigget på med udgangspunkt i Skole og Forældres princip på området:

### Forældre ansvar

*Forældrene holder sig orienteret på Aula og kontakter primært skolens ansatte herigennem.*

*Forældrene orienterer skolen, hvis der er væsentlige forhold i familien, som har betydning for elevens trivsel og skolegang.*



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

*Forældre opfordres til at have en åben og direkte dialog med hinanden. Det betyder f.eks., at hvis forældre oplever konflikter mellem deres barn og et andet barns, tages der direkte kontakt til det andet barns forældre med henblik på løsning af konflikten. Relevante ansatte på skolen bør inddrages, hvis det vurderes at kunne bidrage til løsning af konflikten.*

## Elevernes ansvar

*Eleverne taler respektfuldt til og om hinanden og medarbejderne på skolen.*

Forskellige synspunkter blev drøftet:

Andreas: De principper Gammelgaardsskolen har er meget kortfattede, således at der er stort råderum til retningslinjen. Det fordrer stor tillid.

Det fremlagte vedr. forældre til forældre kommunikation bærer måske mere præg af en retningslinje og foreslås indskrevet i kommunikationsaftalen, hvor noget lignende allerede står. Retningslinjen skal gennemgås med medarbejderne, så forventningsafstemningen er på plads. Retningslinjen skal sendes ud inden forældremødet, så forældrene kan orientere sig på forhånd. Vigtigt at drøftelsen og dialogen tages på forældremøderne og, at ledelsen fortæller om det i aulaen.

Ideer til cases/talekort på selve forældremøderne.

Nyt liv på ledelsens oplæg i aulaen.

Det blev besluttet at fastholde ordlyden i princip for kommunikation på Gammelgaardsskolen. Dog skal ordet tillid stå i princippet ellers ændres princippet ikke.

Retningslinjerne opdateres med det fremlagte bilag 5 og kommunikationsaftalen opdateres.

Susanne og Charlotte retter til ud fra ovenstående.

## **7. Corona**

### **- status**

Vi har på de sidste fire dage fået 17 smittede fordelt på alle trin.

Efter nytår kommer der selvtest, eftersom eleverne skal testes to gange om ugen, hvilket der ikke er kapacitet til, så den ene test skal være en selvtest.

Ledelsen skal i gang med at tjekke medarbejdernes coronapas. En tredjedel af medarbejderne skal vise coronapas som stikprøvekontrol ugentlig.

Eleverne sendes hjem fra og med på onsdag d. 15. dec. til og med tirsdag d. 4. jan. Der undervises efter nødundervisningsparagraffen.

De fem dage undervises der on-line med klassernes primære lærere (klasseteamet) fra kl. 8-13

Hvis hjemsendelsen forlænges, ændres on-line undervisningen for 6.-9. årg. til at følge skemaet.

Nødpasning: Hvis forældre har brug for nødpasning, kan de sende deres børn i enten SFO eller i klub.

I forhold til de sårbare børn og unge undersøges det, om der skal laves et lille hold, som kan få hjælp på skolen.

Forslag om at de to lærere, som har klassen, kan dele klassen op i små hold, så det ikke er hele klassen til en lærer under hele on-line undervisningen hver dag.



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

## 8. Planlægning af fællesmøde med SFOs forældremøde d. 17. januar.

- tema : digital dannelse og trivsel
- gruppe/plenumdiskussion

Forslag til indholdet:

- Gennemse den nye indskolingsfilm,
- Fremlæggelse af SFO's mål og indholdsbeskrivelse (hvordan arbejder SFOén på Gammelgaardsskolen)
- Digital dannelse og trivsel (mobiltelefoner, chromebooks tid, ....)  
Susanne taler med Kirsten om referatet fra Digital dannelsesudvalget.

Hvis der er højt smittetal d. 17. januar skubbes mødet.

## 9. Punkter til de næste møder

a) Gennemgang af skolens principper. Tilsyn med håndhævelsen af de principper vi har. Praxis gennemgås af ledelsen og vi diskuterer på baggrund heraf om vi er tilfredse med praksis, om der bør ske ændringer i retningslinjer eller om der bør ske justeringer i princippet, så princip, retningslinje og praksis følges ad.

b) Hvor meget undervisning er eleverne gået glip af under Corona. Kommer der national opsamling? Muligheder for dataopsamling? Muligheder for at agere?

### c) Bevægelse

Hvad der arbejdes med på skolen, og hvilke tanker der gøres omkring temaet fremadrettet. I skoleåret 2021/2022 har kommunen særligt fokus på bevægelse. På 8. årgang er en prøvehandling med at lave læsebåndet om til bevægelsesbånd. Er der andre indsatser på skolen? Kan der evt. være brug for at få nogle udefra til at komme med et indspark? Skal der laves bevægelsesstationer på skolen? Eller noget helt andet? (Stinne)

d) kvaliteten af skole/hjem-samtaler

## (kl. 20.55) 10. Eventuelt

Ledelsen skriver ud at julepyntskonkurrencen afgøres d. 13. dec. og ikke d. 15. dec.

Der er lige nu ekstraordinær hård adfærd i forhold til vores skole.

**Share point og håndtering af bilag.**

Bilag 1: [www.gammelgaardsskolen.dk](http://www.gammelgaardsskolen.dk) → Samarbejde Med Forældre → Skolebestyrelsen → Dagsordener og referater fra Skolebestyrelsen → Referater 2021 → 2021 11 10 Referat skolebestyrelsesmøde.pdf



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Bilag 2: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelse → Interne Dokumenter → Budget og regnskab → 2021 → Regnskab Undervisning dec21

Bilag 3: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelse → Interne Dokumenter → Budget og regnskab → 2021 → Regnskab SFO dec21

Bilag 4: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelse → Interne Dokumenter → Budget og regnskab → 2021 → Præsentation af skolebudget 2022

Bilag 5: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelse → Interne Dokumenter → Principper og retningslinjer → 2021 12 09 Retningslinje Kommunikation

Bilag 6: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelse → Interne Dokumenter → Principper og retningslinjer → 2021 09 06 Princip for kommunikation

Bilag 7: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelse → Interne Dokumenter → Principper og retningslinjer → Kommunikationsaftale

Bilag 8: <https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/princip-kommunikationen-mellem-skole-og-hjem>