



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Referat skolebestyrelsesmøde

Tid: D. 23. oktober 17.00 – 19.00

Sted: Gammelgaardsskolen, personalerummet

Mødeleder: Louise Enevoldsen

Deltagere:

Louise Enevoldsen – forældrevalgt

Stinne N. Løvind – forældrevalgt

Maria Molke Rediin – forældrevalgt

Henriette Schou Hansen – forældrevalgt

Kathrine Melchiorson – forældrevalgt

Jens Kjølby – medarbejderrepræsentant

Ane-Stine Juel Korsgaard – medarbejderrepræsentant

Susanne Broe Laursen – skoleleder

Anna Margrethe Østergaard – viceskoleleder + pædagogisk leder 4.-6. klasse

Thor Ibsen Gyldenløve 9.x - elevrepræsentant

Iris Karenardottir-Svenningsen 9.z - elevrepræsentant

O= Orientering, B= Beslutning, D = Drøftelse

Afbud:

Morten Skrubbeltrang – forældrevalgt

Jonas Karmark Ibsen - forældrevalgt

1. Velkomst og godkendelse af dagsordenen (B)

Godkendt

2. Godkendelse af referat (Bilag – se skolens hjemmeside)

Godkendt

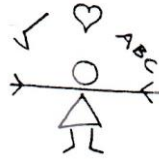
3. Eventuelt (O)

Der er kommet en henvendelse fra en forælder ang. mulighed for etablering af hjertezone. Katrine har været i dialog med Teknik og Miljø, Aarhus Kommune, og der er gode erfaringer fra andre skoler.

Beslutning: Formandskabet ser i samarbejde med Susanne på mulige datoer for et møde mellem kommunen og skolebestyrelsen, hvor muligheden for etablering af hjertezone omkring skolen drøftes.

Kathrine svarer på henvendelsen, og inviterer ham med i trafikudvalget.

Stinne ønsker at drøfte brug af Chromebook på et kommende møde.



Gammelgaardskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Susanne informerer om, der er generalforsamling i Skole og Forældre, hvor alle er inviteret.

4. Meddelelser (O)

Info om tiltag vedr. skolens toiletter

Vi har en udfordring med at holde skolens toiletter i orden. Vi arbejder med det pædagogisk og taler løbende med børnene, og sætter indsatser i gang. Fx er det en del af "pas på skolen" på 0. årgang. Susanne har bedt Aarhus Ejendomme undersøge, hvad det vil koste at få mere rengøring på toiletterne, og det sender hun efterfølgende ud til bestyrelsen. Elevrådet sætter det på deres møde og drøfter, hvordan de kan arbejde med det.

Legepladstilsyn og renovering

Der har været tilsyn på alle vores udeområder og efterfølgende et møde med Aarhus Ejendomme, hvor det blev drøftet, hvem der skal betale for reparationer. Det er aftalt, at hvis der er nyetableringer, skal skolen betale og reparationer skal Aarhus Ejendomme betale. SFO er i gang med at indhente tilbud på udskiftning af to multibaner, da de har penge, der kan bruges til det.

Meddelelsesbog

Alle klasseteams har udarbejdet en samarbejdsaftale og som noget nyt, skal teamet tage stilling til, hvordan de arbejder med forældresamarbejdet og derunder også meddelelsesbogen. Alle klasseteams har derfor taget stilling til, hvordan de arbejder med meddelelsesbogen i deres klasse.

Bestyrelsen skal være obs på, at der kan være variationer i, hvordan forældrene får præsenteret meddelelsesbogen. Der gøres status i foråret på et skolebestyrelsesmøde.

Legepatroljen

Legepatroljen er kommet godt i gang, og de elever på 5. årgang, der har tilmeldt sig legepatroljen, har gennemført et kursus. Fire dage om ugen er legepatroljen aktive i en pause.

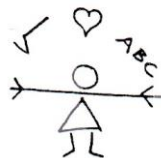
Temaaften om ordblindhed

Alle forældre er inviteret til en temaften på tirsdag d. 28/10, som Kompetencecenter for Læsning (KCL) og skolens læsevejledere har planlagt sammen. Aftenen bliver gennemført, og vi håber, der kommer flere tilmeldinger.

5. Nyt fra Elevrådet (O)

Der er valg til Børne- og Ungebyrådet fredag d. 24/10, hvor både Thor og Iris stiller op. Held og lykke med valget.

Elevrådet er i gang med at planlægge deres boostdag, og hvilke punkter de skal arbejde med. Der er flere ting på listen: toiletter og flere arbejdsstationer forskellige steder på skolen.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

6. Regnskab 2025 og input til budget 2026 (O) v. adm. leder Jens Trads

Bilag sendes inden mødet

Tæt på økonomisk balance i 2025, pt med et forventet resultat på – 345.000 kr. og et akkumuleret resultat på – 1.881.455 kr., da vi har en gæld fra tidligere år.

Det er planen, at vi i 2026 skal afdrage på vores gæld. Vi kan endnu ikke vurdere, hvor meget, da det kommer an på antallet af klasser. Hvis ikke det er muligt, skal der skrues andre steder, da vi skal afdrage i løbet af 2026.

Fra 2026 får vi flere ressourcer til at drive skole for, men det er endnu uklart hvor meget. Til februar er det muligt for Jens at komme med en vurdering af en lidt længere plan.

Vi er pt. ikke bekymret for, at skolen skal ud i en ny spareøvelse.

7. Vikarmodellen (O + D) – Bilag 1

Det er en tvungen opgave at udarbejde en vikarmodel, og formålet er, at børnene ved fravær møder kendte voksne. Hos os er kendte voksne også vores faste vikarer gennem flere år.

Vi bliver fremover målt på, hvor meget vi bruger timelønnede vikarer.

Ved kendt fravær udarbejder lærerne vikarplaner, så undervisningen kan fortsætte.

Susanne vil gerne give bestyrelsen en opfølgning på brug af vikarer, når 2025 er gjort op, og det vil bestyrelsen gerne have.

8. "Pas på skolen". Hvordan kan forældrene på skolen bidrage? (D)

Brainstorm til ideer

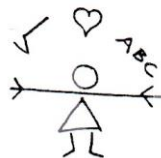
- Forældrearbejdsdage hvor forældrene kommer og hjælper med bænke og udemiljøer
- Alle forældremøder indledes med 30 min til praktisk arbejde med at gøre klassen rent
- Forældre deltager i en skoledag eller en arbejdsdag og gør praktiske ting sammen med børnene
- Kombinere en arbejdsdag med en festdag
- Pas på skolen handler også om toiletter – en toiletuge, hvor forældrene hjælper med at gøre rent
- Information til forældre, at vi har et problem med at holde toiletterne i orden samt en opfordring til, at alle taler med deres børn om adfærd på toilettet.
- En arbejdsdag kan være med til gøre flere forældre aktive, og vi kan evt. planlægge en arbejdsdag i samarbejde med SFO forældrerådet til fællesmødet i januar.

9. Kommunikation fra bestyrelsen til alle forældre (D + B) Hvem? Hvordan?

Som noget nyt vil vi fremover efter bestyrelsesmøderne lægge en kort video op med mødets højdepunkter. I aften gør Henriette det. Punkter:

- Status på regnskab og budget
- Drøftet udfordringer med skolens toiletter
- Vil arbejde videre med planlægningen af en forældrearbejdsdag.

Fremover fordeler vi hvem, der gør det i starten af mødet.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Bilag 1: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelsen → Interne Dokumenter → Vikarer → Vikarmodel Gammelgaard 2025

Datoer for skolebestyrelsesmøderne i skoleåret 25/26

25/8 kl. 17-19, 23/9 kl. 19-21, 23/10 kl. 17-19, 26/11 kl. 19-21, 13/1 kl. 17-19, 18/2 kl. 19-21, 23/3 kl. 17-19, 22/4 kl. 19-21, 19/5 kl. 17-19, og d. 18/6 kl. 19-21 (evt. kl. 17-21)

Ansættelsesudvalg: Stinne, Morten, Henriette og Jonas

Trafikudvalg: Kathrine, Susanne, Thor