



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

## Dagsorden til skolebestyrelsesmødet

**Tid:** 9. april 2014, 19.00 - 21.00

**Sted:** Skolelederens kontor

**Mødeleder:** Næstformand Jette Skrædderdal

### Deltagere:

Søren Kramer – Formand/forældrevalgt  
Jette Skrædderdal – Næstformand/forældrevalgt  
Jakob Skyberg – forældrevalgt  
Andreas Bach Aaen – forældrevalgt  
Jesper Appel - forældrevalgt  
Ditte Kirstine Nørtoft Nielsen - forældrevalgt  
Lea Sørensen - forældrevalgt  
Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant  
Jacob Thorsager Bjerre - Medarbejder repræsentant  
Torben Jensen – skoleleder  
Pia Andersen – pædagogisk leder  
Leif Braad - SFO-leder  
Lis Friis Winge – administrativ leder

(kl. 19.00) 1. Godkendelse af dagsordenen

(kl. 19.03) 2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde

(kl. 19.05) 3. Bestyrelsens sammensætning (Jesper)

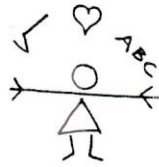
Bestyrelsen træffer beslutning om hvordan bestyrelsen skal sammensættes efter næste valg

(kl. 19.35) 4. Valgprocedure (Søren)

Bestyrelsen skal tage beslutning omkring procedure. Indstilling i bilag.

Bilag:

Se efter dagsorden



# Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

(kl. 19.45) 5. Princip for deltagelse i aktiviteter uden for skolen (Søren)

Princippet er en skalopgave for bestyrelsen.

Indstilling til princip:

*Børn kan deltage i aktiviteter uden for skoletiden ud fra en løbende, individuel vurdering af ledelsen, hvor udgangspunktet for vurderingen er det samlede fravær.*

(kl. 19.50) 6. Mandat til bestyrelsesformanden omkring lokale udfordring ved 5 spor (Søren)

A. Mandat til formanden

Formanden ønsker bestyrelsens samlede opbakning og mandat til at undersøge og igangsætte aktiviteter, der håndterer lokaleudfordringen ved at gå fra 4 til 5 spor på en skole der er bygget til 3 spor.

B. Arbejdsgruppe

Formanden ønsker at bestyrelsen træffer beslutning om at der nedsættes en foreløbig Styre- og arbejdsgruppe med Søren og Andreas, med Jette som støtteperson, til at håndtere denne udfordring.

C. Proces

Formanden ønsker at bestyrelsen træffer beslutning om, at lokaleudfordringen konsekvent kommer på dagsorden til der er klarhed

Bilag:

Se svar til kvalitetsrapporten

(kl. 20.10) 7. Regnskabsaflæggelse for kalenderåret 2013 (Lis)

Skolebestyrelsen skal godkende regnskabet

(kl. 20.20) 8. Budgetovervejelser fra skoleledelsen (TBU)

Herunder byg og drift 2014-2015  
Finansiering og overskud

Bestyrelsen skal godkende tiltag

Bestyrelsesformanden henstiller at budgetmæssige tiltag, bringes for bestyrelsen i god tid.



# Gammelgaardskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

(kl. 20.40) 9. Skolereformen, nationalt og Lokalt (TBU)

Hvornår melde ud om informationsmøde for forældre ?  
- forslag til informationsmøde for forældre

(kl. 20.50) 9. Orientering ift. Forældre involvering (TBU/Ditte)  
Nyt/afvigelser fra planlagte

(kl. 20.55) 9. Dagsorden til næste gang

Bilag:

## **Procedure til valg**

Med elektronisk valg / TIDSPLAN

9. april

Bestyrelsesformand og skolens leder orienterer skolebestyrelsen om det forestående valg og drøfter forslag til procedure for lokal valgkampagne.

22. april

Skolens leder orienterer via forældreintra om valg samt procedure og frist for opstilling af kandidater

7. maj

Frist for opstilling af kandidater.

Kandidater sender maks. 1 sides valgmateriale til skolen

14. maj

Skolens leder offentliggør valget og kandidatliste via forældreintra, herunder frist for at afgive stemme  
Skolelederen synliggør valgmateriale

31. maj

Frist for afgivelse af elektronisk stemme

Skolens leder opgør valget

Skolens leder offentliggør valgresultatet via forældreintra

1. august

Bestyrelsen tiltræder