



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Referat fra skolebestyrelsesmødet

Tid: d. 4. december 19.00 – 21.00

Sted: Mødelokale 3

Mødeleder: næstformand Ole Madsen

Deltagere:

Andreas Bach Aen – Formand/forældrevalgt

Ole Madsen – næstformand/forældrevalgt

Jakob Pagter – forældrevalgt

Anette Stamer Ørsted – forældrevalgt

Marie-Louise Brebøl Christensen – forældrevalgt

Rikke Schou-Hansen - forældrevalgt

Susanne Benita Clemmensen - forældrevalgt

Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant

Anette Bak Lopéz Fernández - Medarbejder repræsentant

Torben Jensen – skoleleder

Kirsten Søndermank Bentzen – indskolings- og SFO-leder

Charlotte M. Pedersen – mellemstrinsleder

Jasper Staffensen – udskolingsleder

Bettina Snedker Berwald – administrativ leder

Agnes Grønne Laursen – Formand for elevrådet

Ellen Laurberg Andersen – Næstformand for elevrådet

Afbud:

Marie-Louise Brebøl Christensen

Jasper Staffensen

Faste udvalg:

fysiske rammer: Benita, Andreas, Torben og Marie-Louise

ansættelsesudvalg: Rikke, Marie-Louise, Benita

IT-udvalg: Andreas, Jakob, Jasper

Vestby: Andreas, Ole, Torben

Min uddannelse: Jakob, Benita, Jasper, Charlotte

Elevråd: Agnes og Ellen

Relationskompetancer: Torben, Jasper, Anette, Benita, Rikke

Toiletter: Rikke, Marie Louise, Torben

Kantine: Bettina, Rikke, Torben, ...

Vikar: Charlotte, Bettina, Anette

Karakterer: Jasper, Jens, Rikke.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt

2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde (Bilag1)

Godkendt

3. Meddelelser

Mail vedrørende skoletrafik videresendt fra Andreas. Der lægges op til, at nogen griber denne opgave. Det kunne eventuelt tages op på mødet sammen med SFO-forældrerådet. Skolebestyrelsen får Louise Klinges bog om relationskompetence i julegave.

4. Nyt fra udvalgene.

Fysiske rammer: Byggeriet er i fuld gang. Den tunge trafik i forbindelse med byggeriet kører ikke mellem 7.30 og 8.15. Der udbygges med to ekstra klasselokaler ved siden af Det lille hus.

Ansættelsesudvalget: intet nyt

IT-udvalget: Intet nyt siden informationen om, at eleverne fra 2. til 9.kl. får chrome books til august. Der vil være programmer, som ikke spiller sammen med chrome books bl.a. CD-ord.

Elevråd: I forbindelse med byggeriet mangler der plads til 5. og 6. årg. i frikvartererne, derfor laver elevrådet Strategokort til mellemtrinnet, som de kan bruge til en aktivitet i frikvartererne.

Logo-konkurrence. Der er nu stemt og valgt et logo, som præsenteres til juleafslutningen i aulaen.

FU har været på fællessamlinger og fortalt om projektopgaven. Eleverne fra 7. og 8. årgang kunne komme ud og høre 9. kl. fortælle om deres projektopgave.

Derudover har der været en fællessamling om karakterer, hvor der blev fortalt om growth og fixed mindset i forbindelse med karakterfri skolehverdag.

Relationskompetencer: Intet nyt – næste møde i februar. Lørdag d. 18. januar kommer Louise Klinge og holder oplæg. Skolebestyrelsen er velkommen.

Toiletudvalg: intet nyt. Der har desværre været hærværk på et af de nyrenoverede toiletter.

Kantine: Der har været møde med MadFærd, som arbejder med kantiner på andre skoler, og inddrager etniske kvinder i madlavningen. Der indgås dog ikke samarbejde med dem, da de kun vil overtage en af skolens medarbejdere og de vil selv have overskuddet.

Skolen vil selv stå for indkøb af skolemælken, så overskuddet tilgår skolen.

Der er fundet to elever til kantineudvalget, når det bliver relevant.

Vikarudvalg: se punkt 6.

5. Vestby. Høring af skoledistriktændringer for skoleåret 2025/26. Afgivelse af Gudrundsvej til ny skole i Gellerup. (bilag) (Ole)



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Skolebestyrelsen afgiver ikke hørings svar.

Torben har spurgt B&U om det kommende børnetal fra Bispehaven.

Der er potentielt starter 99 børn fra vores nuværende skoledistrikt i 2021/22

22 elever fra Bispehaven – 13 har søskende på andre skoler.

6. Vikartimer (oplæg fra gruppen)(bilag 2)

Kvalitet i vikartimerne. Hvordan er praksis mht. ansættelse af vikarer, forventningsafstemning og opfølgning?

Bilagene blev gennemgået.

Der er enighed om, at det er vigtigt, at der er en lærer eller i al fald en voksen i de klasser, hvor der er lærerfravær. Det er uholdbart at en voksen dækker flere klasser på en gang.

Tallene giver ikke umiddelbart anledning til bekymring, men nogle klasser er mere ramt end andre, og det er væsentligt, at der er faglig kvalitet i vikartimerne.

Sygefraværet er faldet markant i det sidste år

I forbindelse med den nye Aarhus aftale (arbejdstidsaftale for lærere og pædagoger) vil der fra næste skoleår ikke genereres fravær på baggrund af lejrskoler.

De pædagogiske ledere har holdt møde med vikarerne og udarbejdet en vikarpjece, hvor forventningerne til bl.a. faglighed og kvalitet fremgår.

Der skal laves en indsats i forhold til medarbejderne med udgangspunkt i, hvordan vi får mest kvalitet ud af vikartimerne?

Indskolingen skriver meget detaljerede vikarplaner – måske skal lærerne og pædagogerne være mere opmærksomme på, at orientere forældrene om, hvorfor de er fraværende i forbindelse med uddannelse, kursus, og lignende.

Konklusion: Der er fokus på indsatser omkring indholdet og kvaliteten af vikartimerne. Der skal kikkes på det igen om et halvt år.

Svar til forældrene, som har rejst punktet: Udvalget formulerer et svar med udgangspunkt i ovenstående.

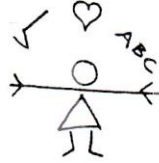
7. Princip for klassedannelse.

Fjernelse af mulighed for forældreønsker til klassedannelse.

Særligt Kirsten arbejder med klassedannelse af 0. klasserne. Hun oplever, at der er udfordringer med forældreønsker i den sammenhæng. Hun vil gerne læne sig op ad børnehavernes perspektiv på eleverne og klassedannelserne, da de ser børnene i en kontekst der ligner skolen. Forældrene har ikke samme mulighed for at have de samme perspektiver.

Benita og Jakob oplevede det som vigtigt, at der var mulighed for at ønske, da de havde børn som skulle i skole. Formuleringen i princippet kan evt. opblødes.

Der tages hensyn til mange parametre, når der klassedannes, og vi skal passe på med at give garantier.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Anette Stamer synes ikke, at forældreønsker er så vigtige. Det er vigtigere, at der bliver dannet nogle gode klasser, som er sammensat professionelt på baggrund af seriøse møder mellem skole og børnehaverne.

Det er ikke godt for opstarten på forældresamarbejdet, hvis forældrene er skuffede eller har en negativ holdning til klassen, fordi deres ønske ikke blev opfyldt.

Der kan godt være relevante relationer mellem lærere/forældre, som kan lette samarbejdet. Forældre er sårbare, når deres barn skal begynde i skole, og måske er det ikke det bedste udgangspunkt, for at ønske og forvente i forhold til en klassedannelse.

Det kan desuden være svært som forælder at komme til en klasse, hvor en stor andel af forældrene kender hinanden. Der går ikke lang tid før end børnene har relationer til mange andre, end de der var blevet ønsket.

Ole foreslår, at delen om forældreønsker i princippet nedtones.

Vi kan være tydeligere i hvilke prioriteringer, der vægter tungt i processen, og som tæller over forældreønsker.

Kommunikationen ud til forældrene kan være svær – en del er fraværende til informationsmødet, hvor det er oplagt.

Udvalget laver et revideret udkast, hvor det tydeliggøres, at man ikke bare kan regne med at få sine ønsker opfyldt.

- muligt punkt for sikring af mindretal

Skjoldhøjskolen har haft udfordringer med, at et øget antal etnisk danske elever flytter fra klasser med næsten kun to-sprogede.

Andreas foreslår, at vi laver mindretalssikring, så der skal et minimumsantal 1-sprogede i hver klasse.

Dette kan føre til at nogle klasser bliver rent to-sprogede, hvis der er ekstraordinært mange to-sprogede på en bestemt årgang.

For tiden er der knap 20 procent tosprogede elever på Gammelgaardsskolen. Det kan dog svinge en del fra årgang til årgang og klasse til klasse.

Punktet sættes på senere.

- evaluering efter hvert tredje klassetrin eller hvert år?

Det er vigtigt med en løbende evaluering og ikke kun hvert 3. årg., hvilket skal afspejles i princippet.

8. Efter forældreintra: Hvad gør vi fremover i skolebestyrelsen mht. at dele dokumenter forsvarligt? Forældreintra kunne dette. Aula kan ikke umiddelbart.

Skolebestyrelsen har brug for et arkiv, hvor alle bilag kan ligge. Torben vil undersøge hos IT-afd. hvor bilagene kan arkiveres.

9. Fællesmøde med SFO i januar. Fælles tema?

Trafik, digital dannelse.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Hvilke snitflader kan/skal vi have i forhold til et samarbejde?

KSB spørger SFO-klasseforældrerådet, hvad de ønsker at tale om.

10. Punkter til de næste møder

- a) Kvalitetsrapport - ændringer til høring januar i 2020.
- b) Kantinen
- c) Rusmidler på Gammelgaardsskolen. Der er gang i en proces omkring et spørgeskema i elevrådet.
- d) digital dannelse
- e) forældresamarbejde.
- f) Tegninger efter revideret RULL (ekstra lokaler)**
- g) Vikartimer – på i juni
- h) muligt punkt for sikring af mindretal

11. Eventuelt

Bilag 1: www.gammelgaardsskolen.dk → Samarbejde Med Forældre → Skolebestyrelsen → Dagsordener og referater fra Skolebestyrelsen -> Referater 2019 →

2019 11 05 Referat fra skolebestyrelsesmøde

Bilag 2: Eftersendes af arbejdsgruppen. Der var fejl i den modtagne fil....

Bilag 3: www.gammelgaardsskolen.dk → Samarbejde Med Forældre → Skolebestyrelsen → Principper → 05 2007 Princip for klassesdannelse