



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Referat skolebestyrelsesmøde

Tid: D. 22. april 2026 19.00 – 21.00

Sted: Gammelgaardsskolen, personalerummet

Mødeleder: Louise Enevoldsen

Deltagere:

Morten Skrubbeltrang – forældrevalgt

Louise Enevoldsen – forældrevalgt

Stinne N. Løvind – forældrevalgt

Maria Molke Rediin – forældrevalgt

Jonas Karmark Ibsen - forældrevalgt

Henriette Schou Hansen – forældrevalgt

Kathrine Melchiorson – forældrevalgt

Jens Kjølby – medarbejderrepræsentant

Ane-Stine Juel Korsgaard – medarbejderrepræsentant

Susanne Broe Laursen – skoleleder

Anna Margrethe Østergaard – viceskoleleder + pædagogisk leder 4.-6. klasse

Thor Ibsen Gyldenløve 9.x – elevrepræsentant

Knud Enevoldsen Würtz 8.d - elevrepræsentant

Afbud

Iris Karenardottir-Svenningsen 9.z - elevrepræsentant

Gæster

Jesper Frandsen, mobilitetsplanlægger Teknik og Miljø Aarhus Kommune (Punkt 3)

Anne Vinter, mobilitetsplanlægger Teknik og Miljø Aarhus Kommune (Punkt 3)

Emil Størner, forældrepræsentant i Trafikudvalget (Punkt 3)

Jens Trads, adm. Leder (Punkt 4)

O= Orientering, B= Beslutning, D = Drøftelse

1. Velkomst og godkendelse af dagsordenen (B)

Godkendt

2. Godkendelse af referat (Bilag – se skolens hjemmeside)

Bilag med Casper Ostenfeldts oplæg fra sidste møde sendes med dette referat.

Derudover blev referatet godkendt.

3. Hjertezone (O + D) vi får besøg af medarbejdere fra Teknik og Miljø; Jesper Frandsen og Anne Vinter. Trafikken omkring skolen – er hjertezone en løsning?



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Opmærksomhedspunkter og drøftelser

- Vi skal være opmærksomme på, hvor vi flytter trafikken hen.
- Forslag om at nedsætte en arbejdsgruppe, som kigger på konkrete løsninger.
- Der er stemning for, vi prøver det af, og det vil være en succes, hvis der er færre biler omkring skolen i morgentrafikken.
- Skolens trafikudvalg planlægger en årgangsflexdag, hvor hele skolen arbejder med trafik. Det bliver fredag d. 25. september 2026.

Skolens opgaver

- Visitere de elever og evt. skolens medarbejdere, der skal undtages for hjertezonen, og uddele tilladelser.
- Give besked til Aarhus Kommune, Teknik og Miljø om dem, der er undtaget for indkørselsforbuddet.
- Vurdere, om der skal peges på et sted, hvor forældre kan parkere, hvis man i særlige tilfælde ønsker at følge sit barn ind.
- Orientering på Aula til alle forældre og evt. igangsætte en kampagne.
- Medunderskriver på information til områdets beboere
- Deltage i en løbende evaluering.

Beslutning

Vi nedsætter en arbejdsgruppe med Emil, Susanne, Kathrine og Jonas, der arbejder videre med et konkret forslag, som fremlægges for bestyrelsen. Susanne indkalder til første møde.

4. Skolens økonomi 2026 (O) v. adm. leder Jens Trads

Regnskabet for Undervisning i 2025 ender på et underskud på 312.730 kr., hvilket svarer til en afvigelse på 0,55 %.

I budgettet har vi fået tildelt 4.624.000 kr. til elever, der er visiteret til specialklasse, og skolen har i 2025 brugt 7.321.000 kr. Der arbejdes på en ny tildelingsmodel i Aarhus Kommune, og det vides endnu ikke, om det vil påvirke vores budget positivt. Grundlæggende er der for få penge afsat til skolerne generelt, og derfor bliver det også en udfordring at ændre i tildelingen.

SFOens regnskab for 2025 slutter med et overskud på 1.097.000 kr. De kommer fra et mindre forbrug samt opsparede midler til renovering af multibaner.

I tildelingen af økonomi er den største del beregnet ud fra antallet af matematiske klasser. Derudover er der økonomi til de store klasser, særskilte midler til Dansk som Andetsprog og supplerende undervisning.

Midler til undervisning af elever i special tildes via en særskilt beregning af antal klasser og elever i specialtilbud.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Budgettet for Undervisning 2026 ligner meget regnskabet for 2025, og der er afsat 500.000 kr. til at afdrage på gælden på 752.000 kr.

SFOens budget for 2026 baserer sig på de faktiske indskrevne SFO-børn pr. 1. november 2025. Det reguleres hver måned med det faktiske antal indskrevne børn.

Der er budgetteret med 417 børn tilmeldt i SFO 2026. Beløb pr. barn udgør i 2026 28.155 kr. på helårsbasis.

Fra august 2025 er der tildelt flere midler til SFO, da skoledagen med Folkeskolens Kvalitetsprogram er blevet kortere og åbningstiden i SFOen udvidet.

Opsamling

Vores økonomi balancerer pt, så vi skal ikke skære ned eller skrue op for nye tiltag. Vi håber, der kommer flere penge til folkeskolen, når den nye regering kommer på plads.

Bestyrelsesmedlemmerne kommenterer, at det er bekymrende, at økonomien til det almene reduceres pga. stigende udgifter til elever, der visiteres til et specialtilbud. Det betyder fx, at der ikke er råd til lejrskoler på flere årgange end på 8.årgang. Der kommenteres desuden, at det, at der er planlagt en afskrivning på gælden på 500.000 kr. er et forholdsvis stort beløb. Bestyrelsen er bekymret for på underskuddet på Kantinens drift og vil fremover være opmærksomme på det.

5. Eventuelt (O) Kort information

- Hvem bestemmer, hvilket fagligt indhold, der er i flexugerne? Der er tre flexuger; en fælles med GAM-by, en årgangsflexuge samt en faglig flexuge. Det er årgangsteamet, der planlægger det faglige indhold.
- Ønske om at drøfte digital dannelse på Gammelgaardsskolen, hvor vi kigger på det med et skolebestyrelsesperspektiv.

6. Nyt fra Elevrådet (O)

Ikke noget nyt

7. Skole/hjem samarbejdet – kort status (O)

Alle klasseteams har i skoleårets start arbejdet med en samarbejdsaftale, hvor de har taget stilling til, hvordan de vil omsætte de konkrete indsatser i princippet til konkrete handlinger. De pædagogiske ledere har deltaget i alle klasseteammøder for bl.a. at understøtte skole/hjem-samarbejdet.

Når der skal føres tilsyn med princippet, skal det planlægges i god tid, så ledelsen kan evaluere med medarbejderne og invitere nogle udvalgte klassers forældre til at deltage i en spørgeskemaundersøgelse.

Forslag til, at klasseteamet fortæller forældrene til årets første forældremødet om indholdet i deres samarbejdsaftale, og hvordan de vil arbejde med forældresamarbejdet.



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

8. Arbejdsdag d. 19. april – kort evaluering (D)

Det var en rigtig god dag, hvor der blev arbejdet med mange gode indsatser. Der var et fint fremmøde, fint niveau med opgaver og alt var ryddet op kl. 13.

Konkrete huskere til næste gang

- Dejligt der også var ledelse, der deltog, men det havde ikke været en større succes, hvis der var kommet flere medarbejdere.
- Hvordan involverer vi elever og forældre efterfølgende? Fx at alle klasser får et lille ansvarsområde at følge op på.
- Opfordring til, at lærerne taler med eleverne om det i skolen om mandagen.
- Det er en opgave at køre med trailer, eller der skal bestilles en container.
- Et tættere samarbejde med Teknisk Service, så fx traileren var tom inden dagen.
- Desværre forsvandt tilmeldinger en uges tid før dagen, så der kunne ikke skrives målrettet ud til alle inden arbejdsdagen, som vi havde ønsket.
- Langt mindre kaotisk end forestillet.
- Bekymring, at forældre frivilligt løfter opgaver, som burde løses af medarbejdere i Aarhus Kommune. Når det så er sagt, skaber det et større engagement.
- Kan vi tale med eleverne om det inden, så vi får flere til at deltage?
- Det, vi gerne vil have lavet, skal frem som opgaver fra start.
- Kan vi få børnene mere aktive fx med maling.
- Sammenholdet på tværs var stærkt.

Louise kontakter SFO forældrerådet, så vi har en samlet køreplan til næste år.

9. Meddelelser (O)

- Skoleårets planlægning: Vi er i fuld gang med fagfordelingen, og mangler at få de sidste ting på plads. Der er ansat en pædagog til PLUS-klassen i mobilitetsdagene.
- Psykiske førstehjælpere: Skolen får uddannet syv lærere og tre pædagoger som psykiske førstehjælpere, som kan hjælpe kolleger med efterbehandling af konfliktskyldte situationer. Flere skoler uddanner psykiske førstehjælpere, og det ligger godt i tråd med vores indsats om høje følelsesmæssige krav.
- Susanne i formandskabet lederforeningen: Susanne har været i Lederforeningens bestyrelse i nogle år, og hun er fra april i år blevet valgt som en del af formandskabet, hvilket hun er valgt til for en toårig periode. Hun bliver frikøbt nogle timer hver uge, og hun vil have flere opgaver udenfor skolen. Ledelsen har besluttet sig for at købe lidt ekstra administrativ hjælp samt lidt ekstra frikøb hos en lærer, der har administrative opgaver.
- Ansøgning skolemad: Aarhus Kommune har afsat en stor pulje penge til skolemad, hvilket vi ikke tidligere har søgt om. Vi har nu søgt 500.000 kr. i 2026 og 500.000 kr. i 2027 og vil prioritere, at alle børn i børnehaveklasserne får et gratis måltid mad. 0. årgang er valgt, da de er vant til at få mad i børnehaven. Skolen får afslag eller tilsagn den 1. maj.
- Klassesammenlægning på kommende 3. årgang: På baggrund af børnenes alder har ledelsen besluttet, at det denne gang er en klasse, der deles ud på de fire andre



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

klasser. Ledelsen arbejder ud fra bestyrelsens princip, og processen er godt i gang. Den pågældende klasse har været til forældremøde, og der har været afholdt ekstra skole/hjem-samtaler. Der kom kritik for, at brevet kom ud om lørdagen, men det er nok svært at finde en model, som passer alle.

Der bliver indkaldt til et ekstra forældremøde på årgangen inden sommerferien. Ledelsen skal hver gang stå til mål for forældrenes frustrationer, men vi bliver bedre til at håndtere det.

10. Punkter til kommende møder (D)

Se årshjul (bilag 1)

Mødet den 18/6 bliver fra kl. 17 – 20, og der vil være spisning.

Trafikudvalget kommer med et forslag til, hvornår punktet igen skal på dagsordenen.

Bilag 1: Skolens Sharepoint → Dokumenter → Skolebestyrelsen → Interne Dokumenter → Rammer og Årshjul → Skolebestyrelsens årshjul 2025-26

Datoer for skolebestyrelsesmøderne i skoleåret 25/26

25/8 kl. 17-19, 23/9 kl. 19-21, 23/10 kl. 17-19, 26/11 kl. 19-21, 13/1 kl. 17-19, 18/2 kl. 19-21, 23/3 kl. 17-19, 22/4 kl. 19-21, 19/5 kl. 17-19, og d. 18/6 kl. 19-21 (evt. kl. 17-20)