



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Referat fra skolebestyrelsesmødet

Tid: d. 7. oktober 19.00 – 21.00

Sted: Mødelokale 3

Mødeleder: næstformand Ole Madsen

Deltagere:

Andreas Bach Aaen – Formand/forældrevalgt

Jakob Pagter – næstformand/forældrevalgt

Anette Stamer Ørsted – forældrevalgt

Marie-Louise Brebøl Christensen – forældrevalgt

Rikke Schou-Hansen - forældrevalgt

Ole Madsen – forældrevalgt

Susanne Benita Clemmensen - forældrevalgt

Jens Kjølby – Medarbejder repræsentant

Anette Bak Lopéz Fernández - Medarbejder repræsentant

Torben Jensen – skoleleder

Kirsten Søndermank Bentzen – indskolings- og SFO-leder

Charlotte M. Pedersen – mellemstrinsleder

Jasper Staffensen – udskolingsleder

Bettina Snedker Berwald – administrativ leder

Agnes Grønne Laursen – Formand for elevrådet

Ellen Laurberg Andersen – Næstformand for elevrådet

Afbud:

Anette Stamer Ørsted

Faste udvalg:

fysiske rammer: Benita, Andreas, Torben og Marie-Louise

ansættelsesudvalg: Rikke, Marie-Louise, Benita

IT-udvalg: Andreas, Jakob

Vestby: Andreas, Ole, Torben

Min uddannelse: Jakob, Benita, Jasper, Charlotte

Elevråd: Agnes og Ellen

Relationskompetencer: Torben, Jasper, Anette, Benita, Rikke

Toiletter: Rikke, Marie Louise, Torben



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

1. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt

2. Godkendelse af referat samt opfølgning/status fra sidste bestyrelsesmøde (Bilag 1)

Godkendt

3. Meddelelser

Ingen meddelelser

4. Nyt fra udvalgene.

Fysiske rammer: Udvalget har dels holdt møde med Hardy (økonomidirektør i B&U) og dels haft fortræde for rådmanden. Der arbejdes fra udvalgets side på, at vi kan få to klasselokaler udover de i forvejen bevilgede, så vi kommer op på 42 klasselokaler. Udvalget har desuden ved fortræde gjort opmærksom på ønsket om en idrætshal, samt udskydelse af skoledistriksudvidelsen, indtil RULL er færdiggjort.

Det blev overfor udvalget ytret, at der ikke længere arbejdes med vandreklasser, hvilket taler for, at antallet af klasselokaler skal matche antallet af klasser.

Ansættelsesudvalget: Intet nyt.

IT-udvalget: Intet møde siden sidste skolebestyrelsesmøde. Det er besluttet, at alle elever fra næste skoleår skal have udleveret chrome-books. Udvalget skal mødes for at tilrette det dokument, der tidligere er lavet omkring it på Gammelgaardsskolen.

MinUddannelse: Udvalget skal mødes en måneds tid efter, at AULA er gået i luften. Der er endnu funktioner, som er under udarbejdelse i AULA. Udvalget skal bl.a. være med til at komme med input til en forældrecafe.

Elevrådet: Det første elevrådsmøde er nu afholdt. Der er oprettet følgende udvalg: Festudvalg, fysiske rammer (både i forhold til rammerne ude og inde), samt klima og renlighed. Derudover er der et 5./ 6. kl. udvalg, som har mindre opgaver at arbejde med. Formandskabet deltog på sidste lærermøde for at præsentere sig og fortælle om elevrådsarbejdet i det kommende skoleår.

Relationskompetencer: Der er nedsat to udvalg. Et som skal arbejde med Louise Klinges tænkning, og et der arbejder med mindfulness.

Toiletter: Det skrider planmæssigt fremad. Der er fortsat fokus på indsatsen omkring toiletadfærden, som tages op på fællessamlingerne efter efterårsferien. Bettina har gennemgang med rengøringen, og der er særlig fokus på, hvilke rengøringsmidler de kan bruge for at forbedre lugten på toiletterne.

Vikardækning: Se punkt 6

5. Budgetopfølgning (bilag 2) (bilag 3)

Undervisning:



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

Skolebestyrelsen godkendte budgetopfølgningen. Bettina vil fremover fremlægge en oversigt som tydeliggør sammenhængen mellem disponeringerne og de bevilgede midler. Kolonnerne med forventet forbrug og forventet resultat flyttes hen ved siden af budgetkolonnen, så overblikket øges.

6. Vikartimer overblik (bilag 4) (Torben, Bettina)

På baggrund af forældrehenvendelse har vi øget fokus på vikardækningen. Der er trukket data på det procentvise antal af viktimer på de enkelte årgange.

Aflyste timer dækker over timer, hvor eleverne sendes hjem.

Udvalget arbejder på at få et mere nuanceret billede af, hvad procentsatserne dækker over.

Derefter kan der i højere grad opstilles mål for udvalgsarbejdet.

Der er en høj frekvens af læreruddannede vikarer på Gammelgaardsskolen, men vi har fremadrettet fokus på kvaliteten af viktimerne.

Bettina vil gerne deltage i udvalgsarbejdet.

7. Status på distriktsændring. Handlinger fremover. Høringssvar klar.

Høringssvaret fra bestyrelsen er nu uploadet, og der begynder at komme høringssvar fra forældrene. Alle forsøger at påvirke hvor de kan.

Punktet er på først kommende B&U møde efter høringsfristen.

Skolebestyrelsen skal være klar til at kommunikere ud til resten af forældregruppen, når B&U har behandlet høringssvarene og har en ide om, hvordan de vil forholde sig til det.

B&U skal kontaktes, når høringsfristen er udløbet, for at bede om en tilbagemelding fra dem, når de har behandlet høringssforslagene.

Ole kontakter B&U.

8. Orienteringspunkt: Sikre Skoleveje (bilag 5)(bilag 6)(bilag 7)

Cykel opmærkning på Carit Etlars Vej

Opstramning af kryds: Haslevej / C.A. Thyregodsvej + Fenris Vej

Droppet afsætningslomme på Thyregodsvej

Torben har sammen med repræsentanter for skolebestyrelsen og SFO-forældrerådet været rundt og set på skolevejen omkring Gammelgaardsskolen

Forslaget om aflæsning på Thyregodsvej med en afsætningslomme er droppet, da det ville tage en stor del af skolens legeplads.

Cykelafmærkningen på Carit Etlars Vej bliver udført i efterårsferien

Der skal være opmærksomhed på fremadrettet at få aktiveret gå-busser og lignende indsatser i forbindelse med at sikre en sikker skolevej.

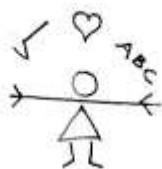
Der er et ønske om, at nye skolebestyrelsesmedlemmer melder sig ind i udvalget

Der er både hårde og bløde vinkler på arbejdet med sikker skolevej

KSB tager det med til SFO-forældrerådet.

9. Punkter til de næste møder

Kvalificering af punkter. Mangler vi fakta? Hvem skal fremlægge? Hvem vil arbejde med punktet fremover?



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

a) Hvordan kan kantinen forbedres i forhold til det udvalg og den kvalitet der kan købes

Udvalget består af: Bettina, Rikke, en fra elevrådet, en medarbejder, evt. Christina fra kantinen.

Jens taler med medarbejdere. Ellen og Agnes finder en fra elevrådet, som på et tidspunkt skal medinddrages. Torben taler med Bettina om indkaldelse til første møde.

b) Rusmidler på Gammelgaardsskolen

Jasper har kontakten til SSP, som arbejder med informationer om rusmidler til både elever og forældre. Der har været meget fokus på problemet i løbet af foråret, som bl.a. har resulteret i bom for p-pladsen, afskåret mulighed for at komme ned i skakten til cykelkælderens samt forældrebreve.

Der er fortsat udfordringer.

Data skal undersøges (evt. spørgeskemaundersøgelse) – hvad er fakta om det der foregår, og hvad vil vi på baggrund af disse data sætte i værk? Hvad skal skolen signalere og tydeliggøre?

Punktet skal drives af Jasper og elevrådsrepræsentanter. Det sættes på dagsordenen på et senere møde.

c) klassedannelse:

Princippet skal revideres. Der skal både kikkes på dannelsens af 0. årgangs klasser og derefter muligheden for at splitte klasser op efter 3. og 6. klasse. Udvalget består i første omgang af Ole og Kirsten

d) vikartimer:

Anette Stamer, Anette Lopez, Bettina, Charlotte Pedersen

e) Digital dannelse:

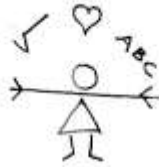
Hvad gør skolen i forvejen? (data) Evt. opstart med et orienteringspunkt ved de pædagogiske ledere

10. Eventuelt

Bilag 1: www.gammelgaardsskolen.dk → Samarbejde Med Forældre → Skolebestyrelsen
Dagsordener og referater fra Skolebestyrelsen -> Referater 2019 →
2019 09 05 Referat fra skolebestyrelsesmøde

Bilag 2: www.gammelgaardsskolen.dk → Log på ForældreIntra → Skolebestyrelsen →
Skolebestyrelsens interne dokumenter → Budget og Regnskab → 191007 →
2019 10 07 Budgetopfølgning undervisning Gammelgaardsskolen +
2019 10 07 Bemærkninger til budgetopfølgning for GAMMALGAARDSSKOLEN
undervisning

Bilag 3: www.gammelgaardsskolen.dk → Log på ForældreIntra → Skolebestyrelsen →
Skolebestyrelsens interne dokumenter → Budget og Regnskab → 191007 →
2019 10 07 Budgetopfølgning SFO_Gammelgaardsskolen +
2019 10 07 Bemærkninger til budgetopfølgning for GAMMALGAARDSSKOLEN SFO



Gammelgaardsskolen

Carit Etlars Vej 31 8230 Åbyhøj tlf. 8940 9696

- Bilag 4: www.gammelgaardsskolen.dk → Log på ForældreIntra → Skolebestyrelsen → Skolebestyrelsens interne dokumenter → Vikarforbrug → 2019 08 26 Kopi af TRIO vikartimer oversigt Gammelgaardsskolen skoleåret 2018-2019
- Bilag 5: www.gammelgaardsskolen.dk → Log på ForældreIntra → Skolebestyrelsen → Skolebestyrelsens interne dokumenter → trafikikkerhed → 2019 09 15 Tegning af potentiel afsætningslomme
- Bilag 6: www.gammelgaardsskolen.dk → Log på ForældreIntra → Skolebestyrelsen → Skolebestyrelsens interne dokumenter → trafikikkerhed → 2019 09 18 Referat af møde om trafikikkerhed - Chris
- Bilag 7: www.gammelgaardsskolen.dk → Log på ForældreIntra → Skolebestyrelsen → Skolebestyrelsens interne dokumenter → trafikikkerhed → 2019 09 24 Gammelgaardsskolen_Samlet rapport (003)